

OSNOVNA ŠKOLA KOZALA

ANTE KOVAČIĆA 21

RIJEKA

e-mail: [oskozala@os-kozala-ri.skole.hr](mailto:oskozala@os-kozala-ri.skole.hr)

Rijeka.16.12.2018.

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (Nar. nov. 90/11, 83/13, 143/13, 13/14,120/16 ) i Financijskog plana škole za 2019. Ravnatelj škole donosi Plan nabave za 2019.godinu:

## PLAN NABAVE ZA 2019. GODINU

Redni broj	Predmet nabave	Procjena vrijednosti nabave	Izvor sredstava	Dinamika nabave	Vrijeme nabave	Način nabave	Oznaka pozicije financijskog plana
<b>1.NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH</b>							
1.1.	SLUŽBENA PUTOVANJA (dnevnice, naknade za smještaj, naknade za prijevoz)	28.000,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi Prihodi za posebne namjene	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
1.2.	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA (seminari, savjetovanja, simpoziji, Tečajevi, stručni ispiti)	7.750,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
1.3.	Službena putovanja Erasmus +	51.765,00	EU sredstva	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	T 113908
<b>2.MATERIJALNI TROŠKOVI</b>							
2.1.	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
2.2.	Uredski materijal i ostali nespomenuti rashodi Erasmus +	40.600,00	EU sredstva	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	T 113908

2.3	LITERATURA	5.860,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi Ministarstvo	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	K113902
2.4.	MATERIJAL I SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE	25.000,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
2.5.	MATERIJALI ZA HIGIJENSKE POTREBE I NJEGU	5.000,00	Proračun Grada	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
2.6.	OSTALI MATERIJAL ZA POTREBE REDOVITOG POSLOVANJA	5.000,00	Proračun Grada	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
<b>3.KUHINJA</b>							
3.1.	RUČAK ( CATERING)	220.000	Prihodi za posebne namjene	Tijekom godine	Prema potrebi	Javna nabava male vrijednosti	A113901
3.2.	ŽITARICE	20.000,00	Proračun Grada Uplate roditelja	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A113901
3.3.	ŽITNE PRERAĐEVINE-MLINSKI PROIZVODI	30.000,00	Proračun Grada Uplate roditelja	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A113901

3.4.	VOĆE, POVRĆE I PRERAĐEVINE OD VOĆA I POVRĆA	15.000,00	Proračun Grada Uplate roditelja	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A113901
3.5.	MLIJEKO I MLIJEČNE PRERAĐEVINE	35.000,00	Proračun Grada Uplate roditelja	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A113901
3.6.	MESNE PRERAĐEVINE	6.000,00	Proračun Grada Uplate roditelja	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A113901
3.7.	JAJA, ZAČINI, ŠEĆER, ČAJ I OSTALO	2.000,00	Proračun Grada Uplate roditelja	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A113901
3.8.	MATERIJALI ZA POSLUŽIVANJE I ODRŽAVANJE KUHINJE	6.000,00	Proračun Grada Uplate roditelja	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A113901
<b>4. ENERGIJA</b>							
4.1.	ELEKTRIČNA ENERGIJA	50.000,00	Proračun Grada	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave proveo osnivač	A1137 A1138
4.2.	TOPLANA	302.166,00	Proračun Grada	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave proveo osnivač	A1137 A1138

4.3.	PLIN	1.500	Proračun Grada	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave proveo osnivač	A1137 A1138
<b>5. TEKUĆE ODRŽAVANJE</b>							
5.1.	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	16.000,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
5.2.	SITNI INVENTAR	6.500,00	Proračun Grada	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
5.3.	SLUŽBENA RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA	1.600,00	Proračun Grada	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A11383227
<b>6. USLUGE</b>							
6.1.	USLUGE TELEFONA, POŠTE, PRIJEVOZA	65.000,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
6.2.	USLUGE TELEFONA, POŠTE, PRIJEVOZA- Erasmus+	20.700,00	EU sredstva	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	T 113908

6.3.	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ORŽANJA	58.000,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
6.4.	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	3.000,00	Proračun Grada	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
6.5.	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA -Erasmus+	17.000,00	EU sredstva	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	T 113908
6.6	KOMUNALNE USLUGE	38.000,00	Proračun Grada	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
6.7.	ZDRAVSTVENE USLUGE	15.800,00	Proračun Grada	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
6.8.	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	3.0000,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
6.9.	RAČUNALNE USLUGE	12.000,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138

6.10.	OSTALE USLUGE	4.000,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
6.11.	REPREZENTACIJA	1.000,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
6.12.	ČLANARINE	2.000,00	Proračun Grada	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	A1137 A1138
<b>7. OPREMA</b>							
7.1.	UREĐAJI,STROJEVI I OPREMA	42.500,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi Prihodi od posebne namjene	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	VR02466 PR01544
7.2.	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	8.400,00	Proračun Grada Vlastiti prihodi Prihodi od posebne namjene	Tijekom godine	Prema potrebi	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave	VR01790

Ravnateljica:  
Kim Anić

Predsjednik školskog odbora:  
Igor Cvitan

## OBRAZLOŽENJE PLANA NABAVE :

Osnovna škola Kozala u školskoj 2018 /2019. godini nema promjene u odnosu na veličinu i broj razrednih odjela i programe redovnih aktivnosti opisanih školskim kurikulumom. Od programa iznad državnog standarda imamo:

- Cjelodnevni odgojno obrazovni rad ( 4 grupe od 1. do 4. razreda)
- Školska shema
- Rano učenje informatike
- Moja Rijeka
- Građanski odgoj i obrazovanje
- Učenje slovenskog jezika po modelu C

U ovoj školskoj godini nastavljamo s programom K1 Erasmus+ ( „Zdraviji doručak , mudriji umovi“ ) i međunarodnom suradnjom s Realschule Neuss Holzheim.

U prostorima Škole provodi se produženi program Centra za odgoj i obrazovanje za 18 učenika škole i radi Odjel za učenike s jezičnim poteškoćama za učenike 16 riječkih škola.

U idućoj školskoj godini započinjemo s radom prema programu Škole za život i prelazimo na rad prema programu e – škola s ciljem podizanja digitalne zrelosti škole.

Prema planu nabave u ovoj godini predviđeno je:

### 1. TROŠKOVI ZAPOSLENIH

Obzirom na početak rada prema novim kurikulumima Škole za život i e-škole predviđeno je povećanje troškova za edukaciju učitelja prema planu nadležnih institucija. Troškovi putovanja predviđeni su i za realizaciju međunarodne suradnje i programa Erasmus+. Plan realizacije istih provodit će se prema najpovoljnijim ponudama obzirom na prijevoz i smještaj ( za neke programe međunarodne suradnje organizirati će se nabavka avio karata prema najpovoljnijim uvjetima obzirom na velike udaljenosti ).

### 2. MATERIJALNI TROŠKOVI

Plan nabave ne predviđa posebna odstupanja od dosadašnjih nabava obzirom na materijalna potrošna sredstva. Nabavka nove literature predviđena je na osnovu potrebe:

- novih kurikuluma
- programa ( npr. Čitamo mi u obitelji svi)
- praćenja didaktičkih i metodičkih suvremenih pristupa
- obnavljanje fonda školske lektire

### 3. KUHINJA

Obroci se nabavljaju kao i do sada: catering za ručkove i priprema marende u kuhinji . Za catering se provodi javna nabava. Marenda se najčešće provodi po tzv.sistemu „švedskog stola“ s nabavkom namirnica koje se mogu višekratno količinski upotrebljavati i zadovoljavaju potrebe zdrave prehrane ( voće i mliječne prerađevine). Od napitaka najvećim dijelom se koriste kuhani topli napitci.

Škola je sastavila Tim za kvalitetu prehrane koji je dao prijedloge za uvođenje zdravijih obroka u marende. Za isto je potrebna nabava osnovne kuhinjske opreme : miksera, mikrovalne pećnice, blendera, popravak kuhinjskog štednjaka. Obzirom na preporuke u upotrebi plastičnih potrošnih materijala potrebno je nabaviti višekratno kuhinjsko suđe i pribor. Obzirom da perilica suđa u kuhinji nije više potpuno funkcionalna, predviđa se nabavka nove. Prostor blagovaonice je dovoljno funkcionalan, ali je potrebno nabaviti novi namještaj ( zamijeniti plohe za poslužne stolove).

#### 4.ENERGIJA

Obzirom na energetska obnova zgrade očekujemo smanjenje troškova za potrebe energije.

#### 5. TEKUĆE ODRŽAVANJE

Tekuće održavanje ovisit će od nastalih potreba ( oštećenje, dotrajalosti opreme i prostora). Predviđeno je uređenje sanitarnih prostora za učitelje. Zeleni prostori oko škole zahtijevaju stalan nadzor i djelovanje, predviđa se nabavka alata za potrebe održavanja i uređenja zelenih prostora oko škole i u prostorima škole. Ličenje zidova vršit će se prema mogućnostima prema planu uređenja škole. Potrebno je nabaviti zavjese za zamračivanje svih preostalih prostora škole. U svrhu osiguravanja sigurnosti zgrade i tehničke zaštite nabit će se sustav za evidenciju ulazaka u zgradu. Tehničkom osoblju osigurat će se obnova radne obuće.

#### 6.USLUGE

Zadržavamo iste usluge za telekomunikacije i održavanje IKT opreme. Za potrebe informiranja i promidžbe programa koristit će se usluge kopiranja putem najma kopirke , a za štampanje školskih novina štamparske kuće. Zdravstvene usluge namijenjene su sistematskim pregledima djelatnika prema planu i redovnih sanitarnih pregleda djelatnika koji su u dodiru s hranom. Predviđa se i redovni okulistički pregled kod doktora medicine rada prema planu zaštite.

#### 7.OPREMA

Predviđena je nabavka:

- IKT opreme za potrebe provođenja programa ( pametni ekrani, pametne ploče, projektori...)
- Strojevi i uređaji za potrebe održavanja zgrade ( različiti alati tipa bušilica i slično)
- Uređaji za poboljšavanje WIFI mreže i sigurnost iste
- Uređaji za dnevnu evidenciju prisutnosti osoba u zgradi
- AV sredstva prema potrebama učitelja ( zvučnici i jedinice za razglas)
- Namještaj za razrede ( nabavka i zamjena oštećenih ploha školskog namještaja)
- Nabavka vanjskih koševa za smeće
- izmjena dotrajalog uredskog namještaja
- izmjena dotrajalog namještaja u prostorima za grupni boravak ( sala za priredbe...)
- nabavka sportske opreme ( mornarske ljestve, konopac za penjanje )